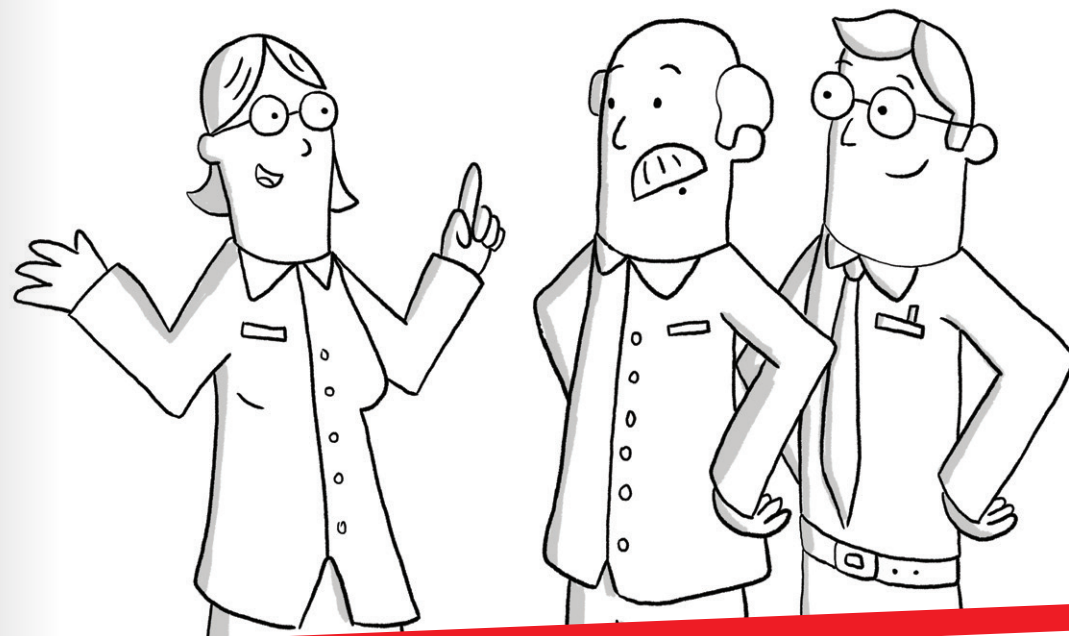


Breve descrizione dell'utilizzo di Fleko per il ruolo Controllo delle carni e per i collaboratori specializzati che inseriscono dati a nome di un determinato Controllo delle carni.



#### Ulteriori informazioni

[www.blv.admin.ch/fleko-it](http://www.blv.admin.ch/fleko-it)  
(Video esplicativi e manuali d'uso)

#### Domande e suggerimenti

**E-mail:** [fleko@blv.admin.ch](mailto:fleko@blv.admin.ch)



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Dipartimento federale dell'interno DFI  
Ufficio federale della sicurezza alimentare e  
di veterinaria USAV

# Fleko passo per passo

- Registrarsi su [www.agate.ch](http://www.agate.ch) con il proprio **numero agate** e la **password** e selezionare la lingua desiderata.
- Se si hanno diversi ruoli assegnati, selezionare il ruolo Controllo delle carni o Collaboratore specializzato e un macello e premere **«Avanti»**.
- Selezionare una notifica di macellazione da modificare, che può essere:
  - salvata come controllo delle carni con risultato negativo
  - conclusa come controllo delle carni con risultato negativo
  - eliminata

la relativa azione può essere effettuata con **«Esegui»**

oppure modificata tramite il simbolo **+** come controllo delle carni con risultato positivo. Possono essere modificati:

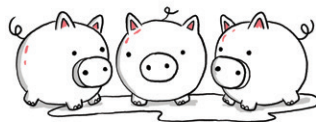
- intestazione lotto
- riepilogo lotto (per animali del lotto)
- animali singoli a seconda della categoria di animali

Nel caso degli animali singoli il riepilogo lotto è la somma dei dati della tabella degli animali singoli.

- Nella scheda **«Controlli delle carni»** è possibile aggiungere un controllo delle carni senza notifica di macellazione, quindi in maniera completamente manuale.
- Compilare l'intestazione lotto con i dati richiesti e cliccare su **«Avanti»**.

## Animali del lotto

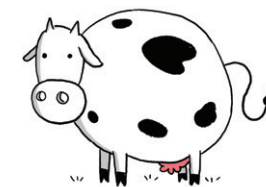
- Inserire nel **«Riepilogo lotto»** i dati richiesti e i risultati. In via facoltativa (per es. per i suini) è possibile indicare i dati relativi ai singoli animali.



- Se si sceglie in via facoltativa un singolo animale, si apre una nuova tabella. Il riepilogo lotto resta modificabile manualmente.

 Fare attenzione che il contenuto inserito non differisca da quanto indicato nel riepilogo lotto.

## Animali singoli



- Inserire nella tabella **«Animali singoli»** i dati e i risultati richiesti per il singolo animale.
- Nel riepilogo lotto i dati inseriti vengono riassunti automaticamente e non possono essere modificati.
- Una volta inseriti i dati, cliccare su **«Salvare»** o **«Concludere»**.

 I controlli delle carni conclusi ed errati devono essere annullati da parte del vostro Admin Cantone e inseriti nuovamente a mano.

## Modificare tasse

- Premere **«✎»** per modificare una tassa salvata e infine **«Salvare»**.

 Attenzione: la sottocategoria animale deve essere inserita manualmente attraverso la modifica della tassa.

## Concludere o eliminare una tassa

- Selezionare una o più tasse salvate.
- Concludere o eliminare.

## Creare prestazioni

- Nella scheda **«Prestazioni»** selezionare una data e un macello per il quale si vuole **«Creare una nuova prestazione»** e cliccare il relativo pulsante.
- Scegliere la data e la descrizione della prestazione e completare il campo **«Quantità»**.
- **«Salvare»** i dati inseriti.
- Premere **«✎»** per modificare una tassa salvata e infine **salvare**.

## Concludere o eliminare una prestazione

- Selezionare una o più prestazioni salvate.
- Concludere o eliminare.