



Modifiche Release SI AMV 4.2

Release Notes, 19.11.2024

Indice

| Veterinari di animali da reddito e da compagnia | 2 |
|---|---|
| Veterinari di animali da compagnia | 4 |
| Veterinari di animali da reddito | 5 |
| Modifiche ai moduli di prescrizione | 5 |
| Modifiche al menu «Gestione delle aziende» | 6 |





Veterinari di animali da reddito e da compagnia

• Con la nuova release, fino a tre documenti di feedback (benchmark) saranno disponibili per il download nell'applicazione web SI AMV. I documenti di feedback contengono informazioni sul consumo di antibiotici del vostro studio veterinario, della vostra clinica veterinaria o della vostra azienda. Le prescrizioni anomale che possono indicare un errore di immissione sono indicate separatamente. Questi documenti servono a verificare le prescrizioni che avete inviato al server SI AMV nel mese precedente. Mentre in passato i documenti di feedback erano disponibili per il download solo per un mese, con la nuova release saranno cancellati dopo tre mesi.

La «Guida al benchmark» spiega passo dopo passo come accedere ai documenti di feedback.

• Il PDF di una prescrizione mostra ora lo **stato della prescrizione** (stato «Inviato» o stato «Chiuso»). In questo modo è possibile vedere a colpo d'occhio se la prescrizione è già stata inviata al server SI AMV.

Promemoria: quando si inserisce una prescrizione nell'applicazione web SI AMV, al momento della chiusura viene effettuato un controllo per garantire che la prescrizione sia completa e plausibile e possa essere trasmessa al server SI AMV. Le prescrizioni con lo stato «Chiuso» non sono ancora state inviate al server SI AMV.

Prescrizione inviata: Prescrizione chiusa: Ufficio federale della sicurezza alimentare e di veterinaria 🔊 SI AMV Ufficio federale della sicurezza alimentare e di veterinaria 0 **SI AMV** Terapia individuale Terapia di gruppo per via non orale 17 11 2022 398755170_20231117_vlyee 24.10.2024 Data della zione N. prescrizione 398755170_20241024_c6pd1_/ State Chiuso Stato Inviato Studio veterinario / clinica veterinaria Azienda Studio / clinica veterinaria Azienda N. IDI Indirizzo dello studio / Complemento della clinica N. BDTA N. IDI Indirizzo dello studio / Complemento N. BDTA Indirizzo della clinica a Clinice Jesamt für Sosmittelsicherheit Sosen BLV CHE-398 755 17 ABN brn V1 1872439 Ing Tiergesur Ing Tiergesur Inzenburgstra 155 3097 L Informazioni sugli animali Categoria di utilizzo Altro (pollame)

 Ora è possibile aprire e gestire il proprio account utente CH-LOGIN direttamente dall'applicazione web SI AMV. Un link vi porterà alla pagina di registrazione corrispondente: <u>www.myaccount.eiam.admin.ch</u>.

Nell'account utente CH-LOGIN si può modificare sia l'indirizzo e-mail e la password sia il numero di cellulare registrato del vostro CH-LOGIN. È inoltre possibile visualizzare le domande e le risposte di sicurezza selezionate durante la registrazione e modificarle, se necessario.

La guida *«Istruzioni: CH-LOGIN – Registrazione»* mostra come accedere al proprio account utente CH-LOGIN passo dopo passo.





 Nell'applicazione web SI AMV, alla voce «Gestione utenti > Impostazioni generali», le funzioni relative alla gestione delle operazioni sono state rimosse e trasferite nel menu «Gestione delle aziende». Inoltre, le funzioni divenute obsolete a causa del passaggio dall'applicazione locale all'applicazione web sono state rimosse dal menu «Impostazioni generali».

Le seguenti funzioni sono ancora disponibili in «Gestione utenti > Impostazioni generali»:

- Nella panoramica delle prescrizioni è possibile modificare l'intervallo di visualizzazione delle prescrizioni inviate
- È possibile visualizzare la versione della logica attualmente caricata dell'applicazione web.
- È possibile scaricare la logica attuale manualmente.







Veterinari di animali da compagnia

Un nuovo filtro facilita la distinzione tra notifiche attive e inattive quando si registra e si controlla il numero di notifiche sugli animali da compagnia. In questo modo è possibile verificare rapidamente se il numero di consultazioni per gli animali da compagnia dell'anno precedente è già stato notificato.

| Numero medio di consultazioni di animali da compagnia all'anno 😧 | | | | | | |
|--|------|--------|-------------------------|--------|-----------------|----------|
| 🛇 Dati di consultazione sincronizzati (server raggiungibile) | | | | | | |
| | | | | | Application web | |
| - | Anno | Specie | Numero di consultazioni | Attivo | SI AMV | Azioni |
| | - | - | | Sì | | |
| | 2024 | Cane | 11 | Tutte | | |
| | 2024 | Gatto | 999 | Sì | | Z |
| | | | | No | | |

Promemoria: ogni anno, entro la fine di febbraio, i veterinari riportano **il numero di consultazioni sugli animali da compagnia** dell'anno precedente. Le consultazioni per cani, gatti ed equidi sono indicate separatamente; per tutti gli altri tipi di animali da compagnia è selezionabile la categoria «Altro».

È considerata una consultazione una visita a uno studio / una clinica veterinaria oppure un esame da parte del veterinario, indipendentemente dal fatto che vengano somministrati antibiotici o altri medicamenti veterinari (= 1 appuntamento nell'agenda del veterinario). È possibile trasmettere il numero di consultazioni tramite l'interfaccia del software dello studio (se il software dello studio dispone di una funzione corrispondente), oppure inserire il numero di consultazione web SI AMV. Indipendentemente dal modo in cui viene riportato il numero di consultazioni, si possono controllare le notifiche nell'applicazione web SI AMV e correggerle se necessario.

La *«Guida alle consultazioni»* mostra passo dopo passo come accedere alle notifiche di consultazione nell'applicazione web SI AMV (<u>https://www.isabvapp.blv.admin.ch/home</u>) e spiega come inserirle e modificarle.





Veterinari di animali da reddito

La **gestione delle aziende** nell'applicazione web SI AMV è stata rivista per evitare errori involontari nell'inserimento di un'azienda e per escludere il più possibile errori successivi. Sono state apportate modifiche ai moduli di prescrizione e al menu «Gestione delle aziende».

Modifiche ai moduli di prescrizione

 Quando si inserisce una prescrizione, solo le aziende inserite nella gestione delle aziende possono essere aggiunte direttamente al modulo. Si può utilizzare la selezione a discesa nei campi «N. BDTA» e «Indirizzo dell'azienda» per cercare l'azienda desiderata e aggiungerla al modulo di prescrizione. Inserendo parti del N. BDTA o dell'indirizzo, la selezione nel menu a tendina viene circoscritta di conseguenza.

| N. BDTA (→ Cerca) ♥ Indirizzo dell'azienda | Azienda | |
|--|---------------------------------------|------------------------|
| | N. BDTA (→ Cerca) 😧 | Indirizzo dell'azienda |
| | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | · · · · |

Nella selezione a discesa vengono visualizzate tutte le aziende della «Gestione delle aziende». Inserendo nei campi corrispondenti parti del N. BDTA e/o dell'indirizzo, la selezione è circoscritta.

| 2221021 | Betrieb 1 Adresse (PLZ: 5417) |
|---------|-------------------------------|
| 2198071 | Betrieb 2 Adresse (PLZ: 5417) |
| 2129044 | Betrieb 5 Adresse (PLZ: 1012) |
| 1872439 | Betrieb 3 Adresse (PLZ: 3011) |
| 2335728 | Betrieb 4 Adresse (PLZ: 3012) |
| | |

Se nessuna azienda della «Gestione delle aziende» corrisponde alle vostre voci, aggiungete l'azienda utilizzando **«N. BDTA Cerca»** al modulo di prescrizione (vedi punto successivo).

• Se un'azienda non è ancora inserita nella «Gestione delle aziende», è possibile aggiungerla al modulo di prescrizione e allo stesso tempo alla vostra «Gestione delle aziende» tramite la ricerca **«N. BDTA Cerca».**

Fare clic sul link **«N. BDTA Cerca»** per aprire la ricerca delle aziende.

Actenda Indirzo dell'Actenda I

Nella finestra di ricerca è possibile cercare la propria azienda utilizzando il numero BDTA, l'indirizzo e il codice postale. Cliccare sul simbolo **«+»** per aggiungere l'azienda sia al modulo di prescrizione sia alla «Gestione delle aziende». Visualizzare il numero BDTA di un'azienda

| N. BDTA | Indirizzo dell'azienda | NPA | Azioni | |
|---------|--|------|--------|--|
| | 5008 | 5417 | | |
| 2221021 | and the second sec | | + | |
| 2198071 | And the second second | | + | |
| 2183497 | And a strength of the support | | + | |
| 2134109 | | | + | |
| 1866186 | Contraction of the second | | + | |





Modifiche al menu «Gestione delle aziende»

- Nella «Gestione delle aziende» dell'applicazione web SI AMV (sotto Gestione > Gestione delle aziende), si ha ora accesso a tutte le funzioni rilevanti per la gestione delle aziende.
 - È possibile utilizzare la funzione **«Visualizzazione del numero BDTA di un'azienda»** per aggiungere aziende alla «Gestione delle aziende». Non appena un'azienda viene inserita nel sistema di gestione delle aziende, la stessa è disponibile nei moduli di prescrizione. L'opzione di inserire manualmente un'azienda non è più disponibile.
 - La funzione **«Ricerca di un'azienda senza numero BDTA»** consente di aggiungere le aziende senza numero BDTA alla «Gestione delle aziende». Se l'azienda cercata non viene trovata, deve prima essere registrata dall'assistenza SI AMV (<u>isabv@blv.admin.ch</u>) con il cosiddetto numero SI AMV.
 - Con le funzioni «Importazione ed esportazione della gestione delle aziende di uno studio veterinario/una clinica veterinaria » si può scaricare un file CSV delle aziende gestite o caricarlo nella gestione delle aziende dell'applicazione web.
 - È possibile utilizzare la funzione "**Importa aziende senza uso di antibiotici**" per segnalare le aziende di cui ci si occupa e alle quali non sono stati somministrati antibiotici.
- Indirizzo e NPA delle aziende sono modificabili nella «Gestione delle aziende». Non è più
 possibile salvare le modifiche se i campi «Indirizzo dell'azienda» e «NPA» sono vuoti.

Il simbolo della matita può essere utilizzato per modificare indirizzo e/o NPA di un'azienda nella «Gestione delle aziende».

Le modifiche possono essere salvate solo se i campi dell'indirizzo e del codice postale non sono vuoti. Gestione delle aziende

| + | N. BDTA | Indirizzo dell'azienda | NPA | Azioni |
|---|---------|------------------------|------|------------|
| | | | | |
| • | 2221021 | Betrieb 1 Adresse | 5417 | B |
| • | 2198071 | Betrieb 2 Adresse | 5417 | 1 |
| • | 2129044 | Betrieb 5 Adresse | 1012 | 2 |
| • | 1872439 | Betrieb 3 Adresse | 3011 | e 🔋 |
| • | 2335728 | Betrieb 4 Adresse | 3012 | C 🔋 |