



# Onboarding pour les cabinets existants (avec instructions pour CH-Login)

**Ce guide s'adresse aux personnes dont le cabinet est déjà enregistré dans le SI ABV. C'est le cas si, jusqu'à présent, vous avez effectué les annonces au SI ABV au moyen d'un logiciel de cabinet ou d'une application locale.**

Avec le remplacement de l'application locale par l'application web SI ABV, la procédure d'identification devient plus sûre.

L'accès aux applications web de l'administration fédérale doit obligatoirement être protégé au moyen d'une procédure sécurisée. Le CH-LOGIN est mis à disposition par l'Office fédéral de l'informatique et de la télécommunication (OFIT) et ne dépend pas du SI ABV. Il est personnel et lié à une adresse e-mail et à un numéro de téléphone portable.

Chaque utilisateur d'un cabinet doit en outre se connecter une fois au cabinet au moyen du CH-LOGIN pour annoncer des prescriptions.

L'annonce au SI ABV continue de se faire depuis le cabinet. Toutefois, en tant qu'utilisateur du SI ABV, vous devez désormais vous connecter une fois par jour via le CH-LOGIN.

Le présent guide explique :

1. comment créer un CH-LOGIN et
2. comment relier son CH-LOGIN au cabinet.

**Veillez vous munir de votre téléphone portable et des identifiants de votre cabinet (IDE, complément, token).**

## **Informations sur le CH-LOGIN :**

[FAQ CH-LOGIN](#)

[CH-LOGIN FAQ – eIAM, système central de gestion des identités et des accès de l'administration fédérale](#)

### **Aide/assistance pour la création du Login**

[Vidéos d'instructions](#)

[Vidéo d'instruction SI ABV](#)

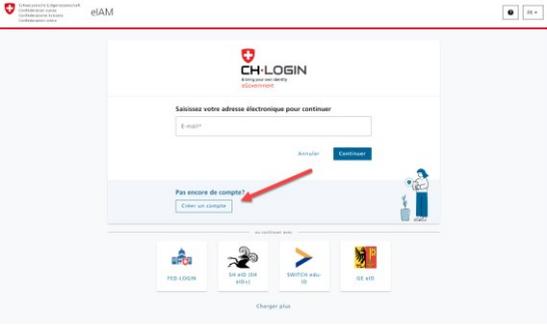
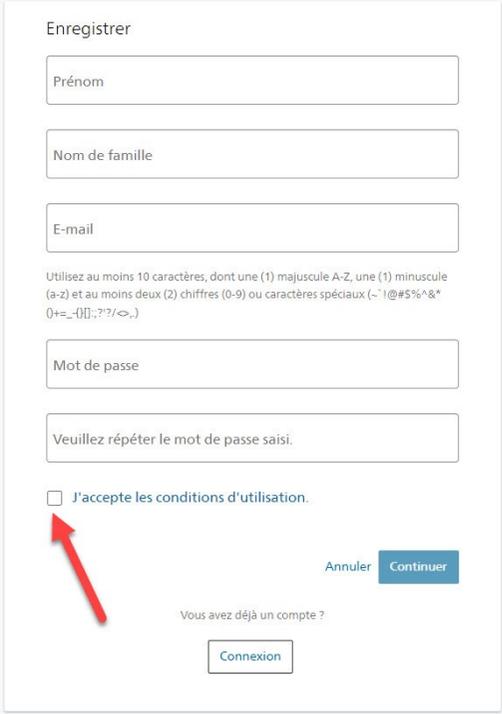
[CH-LOGIN – eIAM, système central de gestion des identités et des accès de l'administration fédérale](#)

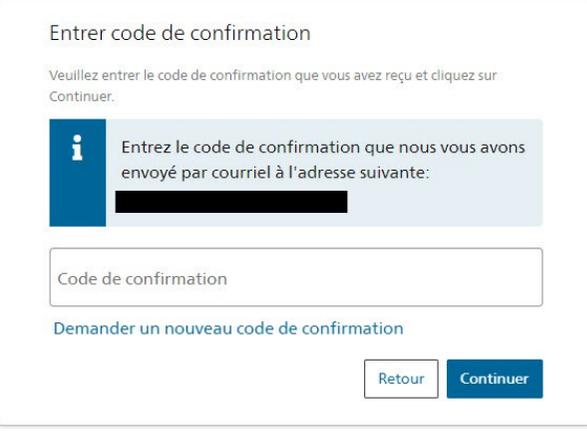
Un problème avec le CH-LOGIN ?

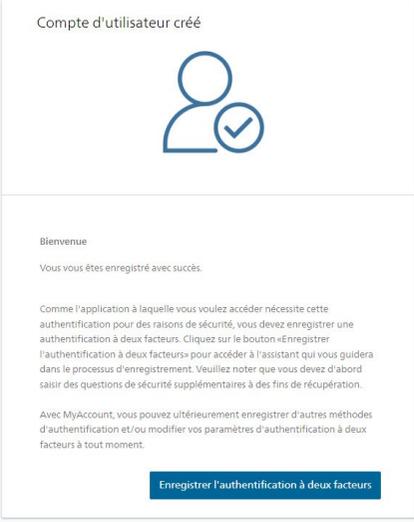
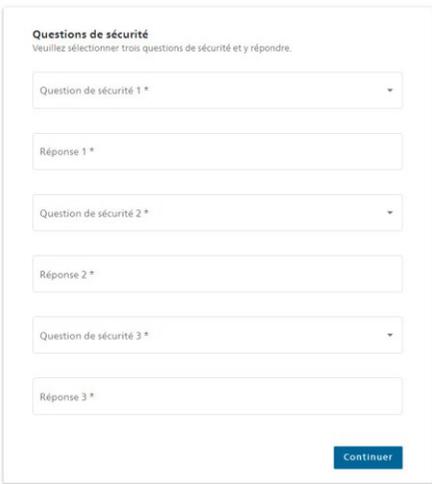
[CH-LOGIN Aide — eIAM, système central de gestion des identités et des accès de l'administration fédérale](#)

Remarque : les étapes 3 à 14 ne doivent être effectuées que si vous n'avez pas encore de CH-LOGIN. Sinon, veuillez passer directement à l'étape 15.

N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
1	Ouvrez le SI ABV.	<a href="https://www.isabvapp.blv.admin.ch/">https://www.isabvapp.blv.admin.ch/</a>	
2	Cliquez en haut à droite sur  (Se connecter).		
3	Choisissez la procédure de connexion CH-LOGIN.		
4	Connectez-vous avec votre CH-LOGIN si vous en possédez déjà un. → Passez à l'étape 16 Sinon, passez à l'étape 5.		

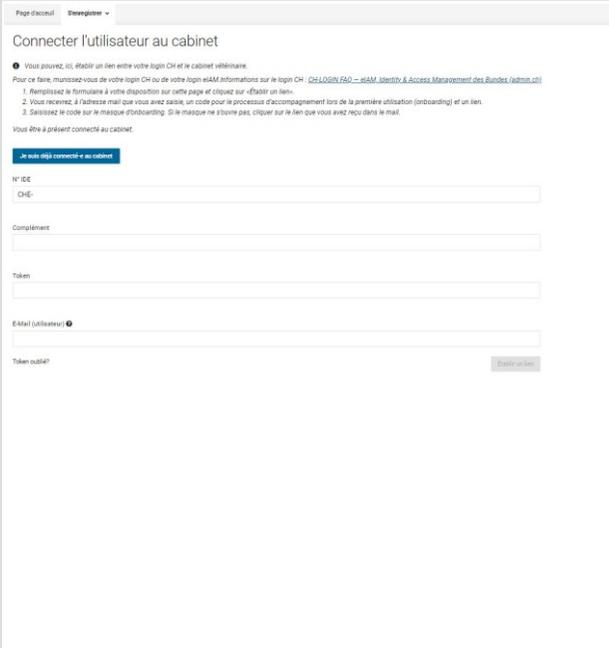
N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
5	Cliquez sur « Créer un compte ».		
6	<p>Fournissez les informations demandées.</p> <p><b>Attention :</b> il s'agit de la création de votre <b>compte personnel</b> (et non du compte du cabinet). Vous devez donc <b>impérativement indiquer votre adresse e-mail personnelle</b>, et non une adresse générale (par ex. <a href="mailto:info@tierarztpraxis.ch">info@tierarztpraxis.ch</a>).</p>		

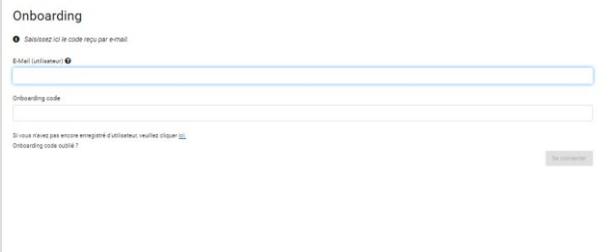
N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
7	Vous recevrez un code par e-mail.	<p>Bonjour, 178879 Version lecteur d'écran: 1 7 8 8 7 9 Veuillez utiliser le code de confirmation pour compléter votre registration. Avec nos meilleures salutations Votre service eIAM de l'administration fédérale</p>	<p>Vous n'avez pas reçu un e-mail :</p> <p>→ Vérifiez le dossier spam de votre boîte mail.</p> <p>→ Cliquez sur « Demander un nouveau code de confirmation ».</p>
8	<p>Dans la fenêtre, saisissez le code de confirmation envoyé à l'adresse e-mail que vous avez indiquée.</p> <p><i>Important : si vous n'utilisez pas le code dans le temps imparti, vous devrez en demander un nouveau.</i></p> <p>Cliquez sur « Continuer ».</p>		<p>Vous n'avez pas reçu de code.</p> <p>→ Vérifiez le dossier spam de votre boîte mail.</p> <p>→ Cliquez sur « Demander un nouveau code de confirmation ».</p>

N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
9	<p>Une confirmation de votre enregistrement s'affiche à l'écran.</p> <p>Pour pouvoir vous connecter au SI ABV, vous avez impérativement besoin d'une authentification à deux facteurs.</p> <p>Cliquez sur « Enregistrer l'authentification à deux facteurs ».</p>		
10	<p>Répondez aux questions de sécurité.</p> <p>Elles permettent à l'OFIT de vous identifier en cas de perte de vos identifiants (mot de passe, numéro de téléphone portable).</p> <p>Après avoir transmis les questions de sécurité, vous recevrez un e-mail vous informant qu'elles ont été mises à jour.</p>		

N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
11	<p>Sélectionnez la méthode d'authentification de votre choix. Nous vous recommandons d'opter pour celle utilisant votre numéro de téléphone portable (mTAN) (vous recevez par SMS le code du deuxième facteur).</p> <p>Si vous choisissez l'application d'authentification, vous devez avoir installé une application correspondante sur votre téléphone portable. Pour plus d'informations : <a href="#">Instructions OFIT</a></p>	<p>Sélectionner la méthode d'authentification</p> <p>Veillez sélectionner à présent votre méthode d'enregistrement.</p> 	<p>Interruption en cours de processus :</p> <p>→ Connectez-vous à nouveau avec le CH-LOGIN et suivez les étapes restantes.</p>
12a	<p>Méthode utilisant le numéro de téléphone portable (mTAN)</p> <p>Saisissez votre numéro de téléphone portable et cliquez sur « Continuer ».</p> <p>Vous recevrez un e-mail vous informant que le numéro de téléphone portable a été ajouté à votre compte ainsi qu'un code de confirmation sur votre téléphone portable.</p>		
12b	<p>Méthode utilisant l'application d'authentification : <a href="#">Instructions OFIT</a></p>		

N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
13	Saisissez le code de confirmation reçu par SMS dans le champ correspondant et cliquez sur « Enregistrer ».		Vous n'avez pas reçu de code ? → Cliquez sur « Nouveau code ».
14	Votre enregistrement est terminé et vous êtes redirigé-e vers le SI ABV.		
15	<p>Si vous avez déjà un CH-LOGIN :</p> <p>Ouvrez l'application web SI ABV <a href="https://www.isabvapp.blv.admin.ch">https://www.isabvapp.blv.admin.ch</a> et connectez-vous avec CH-Login en cliquant sur  (Se connecter) en haut à droite. Sélectionnez CH-Login et connectez-vous avec votre nom d'utilisateur, votre mot de passe et - si vous en avez déjà un - votre deuxième facteur (mTAN/SMS ou Authenticator App).</p> <p><b>Si vous n'avez pas encore enregistré de deuxième facteur (mTAN/SMS ou</b></p>		

N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
	<p><b>Authenticator App) dans CH-Login, vous serez invité à le faire. Ceci est obligatoire pour SI ABV.</b></p> <p>Vous serez ensuite redirigé vers SI ABV.</p>		
16	<p>Dans le menu « S'enregistrer », cliquez sur « Connecter l'utilisateur au cabinet ».</p> <p><b>Important :</b> votre cabinet est déjà enregistré dans le SI ABV si vous travaillez avec le logiciel du cabinet ou l'application locale. <b>N'essayez pas de réenregistrer votre cabinet.</b></p>		
17	<p>Saisissez l'IDE, le complément et le token de votre cabinet (c'est nécessaire pour connecter l'utilisateur au cabinet). Vous avez reçu ces informations par e-mail lors de l'enregistrement de votre cabinet.</p> <p><b>Important :</b> votre cabinet est déjà enregistré dans le SI ABV si vous travaillez avec le logiciel du cabinet ou l'application locale. <b>N'essayez pas de réenregistrer votre cabinet.</b></p> <p><b>Remarque pour les cabinets enregistrés avec la variante 1 (logiciel de cabinet) :</b> Vous avez reçu deux token lors de l'enregistrement de votre cabinet. Il ne s'agit PAS du même token que celui que vous utilisez dans le logiciel du cabinet, mais de celui de l'application locale. Si vous ne le</p>		<p><u>Le token n'existe plus</u></p> <p>→ Cliquez sur « Token oublié ? » tout en bas de la page. Vous recevez le token à l'adresse e-mail utilisée pour enregistrer votre cabinet dans le SI ABV.</p> <p><u>Message d'erreur indiquant que le token n'est pas valide</u></p> <p>→ Vérifiez que l'orthographe est correcte.</p> <p>→ Vous êtes enregistré-e avec la variante 1 : vérifiez que vous utilisez le bon token (« l'interface entre l'application SI ABV et le serveur SI ABV »).</p> <p>→ Cliquez sur « Token oublié ? » pour recevoir à nouveau le token</p> <p><u>Message d'erreur indiquant que la combinaison IDE/complément n'est pas valable</u></p>

N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
	<p>connaissez plus, voir la colonne "Problèmes" &gt; "Le token n'existe plus".</p> <p><b>Saisissez l'adresse e-mail que vous avez utilisée pour le CH-LOGIN (important !).</b></p> <p>Cliquez sur établir un lien</p>		<p>→ Vérifiez que l'IDE (CHE-XXX.XXX.XXX) et le complément sont corrects (respecter les espaces).</p> <p>→ Si tout vous semble correct, contactez <a href="mailto:isabv@blv.admin.ch">isabv@blv.admin.ch</a>.</p>
18	<p>Vous recevrez un e-mail contenant le code onboarding et le lien vers la page onboarding.</p> <p>Copiez le code.</p>	<p>CHE-398.755.170 ruj</p> <p>Ihr Onboarding Code für die neue IS ABV-Webanwendung lautet:</p> <p>Votre code d'embarquement pour la nouvelle application web IS ABV est le suivant:</p> <p>Il codice di onboarding per la nuova applicazione web IS ABV è:</p> <p>████████████████████</p> <p>Bitte kopieren Sie die folgende URL und fügen Sie sie in Ihren Browser ein, um den Registrierungsprozess abzuschliessen.</p> <p>Veuillez copier et coller l'URL ci-dessous dans votre navigateur pour compléter le processus d'enregistrement.</p> <p>Copiare e incollare il seguente URL nel browser per completare il processo di registrazione.</p> <p><a href="https://www.isabvapp-r.blv.admin.ch/registration/onboarding">https://www.isabvapp-r.blv.admin.ch/registration/onboarding</a></p>	<p>Vous n'avez pas reçu de code.</p> <p>→ Vérifiez le dossier spam de votre boîte mail.</p> <p>→ Sur l'écran onboarding, cliquez sur « Onboarding code oublié ? ». Si vous n'avez pas été directement redirigé vers cette page, cliquez sur <a href="https://www.siabvapp.blv.admin.ch/registration/onboarding">https://www.siabvapp.blv.admin.ch/registration/onboarding</a> (pour cela, vous devez être connecté au CH-Login ou vous connecter après avoir cliqué sur le lien)</p>
19	<p>Vous arrivez sur la page onboarding, où vous saisissez le code onboarding de l'étape 18.</p> <p>Cliquez sur « Se connecter ».</p>	 <p>Onboarding</p> <p>● Saisissez ici le code reçu par e-mail</p> <p>E-Mail (obligatoire) <input type="text"/></p> <p>Onboarding code <input type="text"/></p> <p>Si vous n'avez pas encore enregistré d'utilisateur, veuillez cliquer <a href="#">ici</a>.</p> <p>Onboarding code oublié ? <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Se connecter"/></p>	<p>Pas de redirection automatique vers le masque onboarding</p> <p>→ Cliquez sur le lien reçu dans l'e-mail comme indiqué à l'étape précédente ou <a href="https://www.siabvapp.blv.admin.ch/registration/onboarding">https://www.siabvapp.blv.admin.ch/registration/onboarding</a> (pour cela, vous devez être connecté au CH-Login ou vous connecter après avoir cliqué sur le lien)</p>
20	<p>Votre utilisateur a été enregistré avec succès et est maintenant connecté à votre cabinet dans le SI ABV.</p> <p>Si vous souhaitez connecter un autre utilisateur au cabinet, cliquez sur</p>		

N°	Étape	Capture d'écran	Problèmes éventuels
	<p>«Déconnexion » → dans l'application web et suivez à nouveau les étapes.</p> <p>Si vous souhaitez "activer" <u>le cabinet sur d'autres appareils</u>, suivez les étapes 15 et 16 et cliquez à l'étape 17 sur "Je suis déjà connecté-e au cabinet".</p>		