Detaillierte Anleitung zur Installation der lokalen Anwendung IS ABV und zur Registrierung

Jede Tierarztpraxis/-klinik, welche Antibiotika anwendet, verschreibt oder abgibt, muss sich einmalig in der lokalen Anwendung registrieren und verifizieren, unabhängig davon, wie sie die Daten eingeben will (Variante 1 und Variante 2).

Inhalt

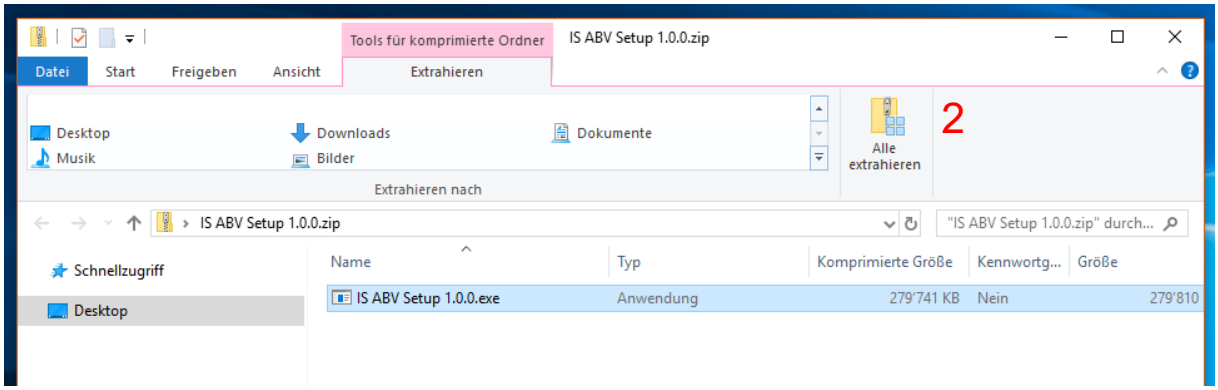
1 Installation Windows 1
2 Installation MacOS 4
3 Installation iOS Tablet 5
4 Installation Android (Tablet) 6
5 Registrierung der Praxis / Klinik 6
6 Mehrere Geräte einer Praxis/Klinik verbinden 7

---

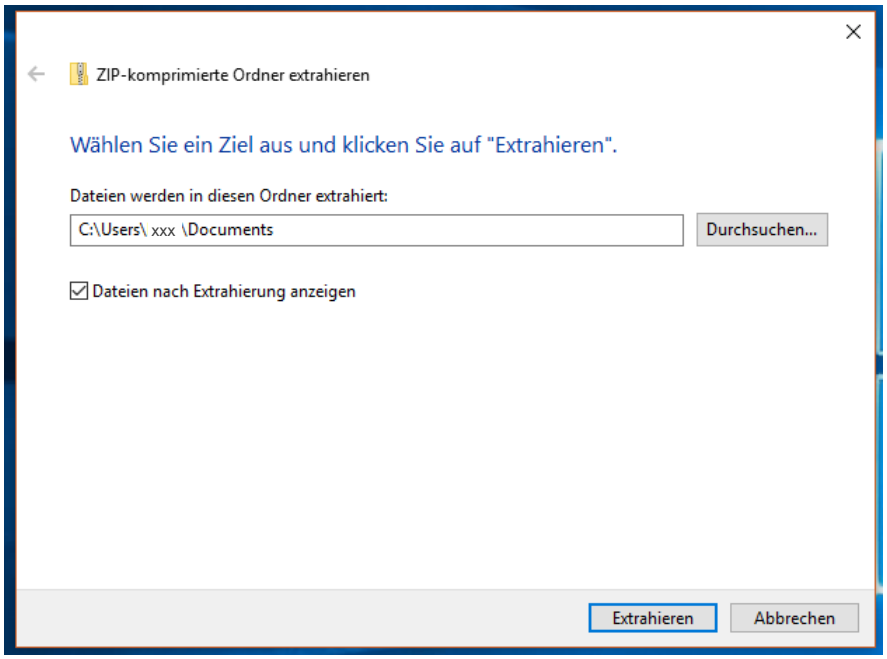
1 Installation Windows

1. Laden Sie die Zip-Datei für Windows herunter. Dies kann je nach Internetverbindung einige Minuten dauern.

2. Um eine Zip-Datei umzuwandeln gibt es verschiedene Möglichkeiten:
   - Öffnen mit Windows Explorer: Der Windows Explorer kann selber mit dem Zip-Format umgehen. Dies können Sie mittels Doppelklick auf den Zip-Ordnern machen. Wählen Sie einen Shortcut (1) aus oder klicken Sie auf ‘Alle extrahieren’ (2) um den Speicherort genau zu bestimmen.

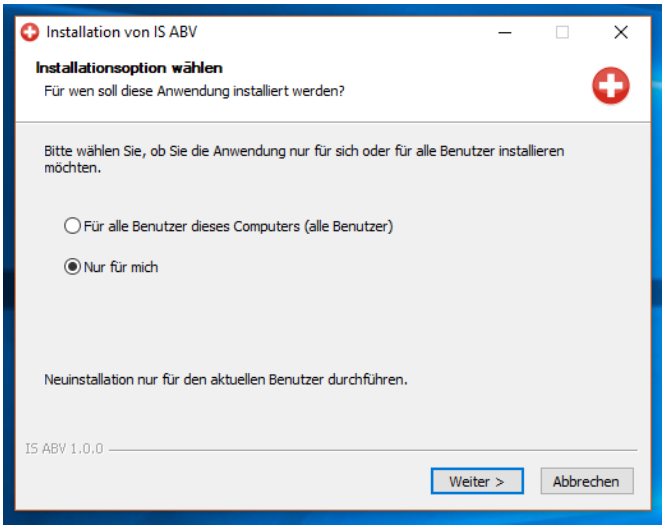


- Eine andere Möglichkeit ist, den Ordner direkt mittels Rechtsklick zu extrahieren. Es öffnet sich dann ein Fenster, wo Sie das Speicher-Ziel bestimmen können.

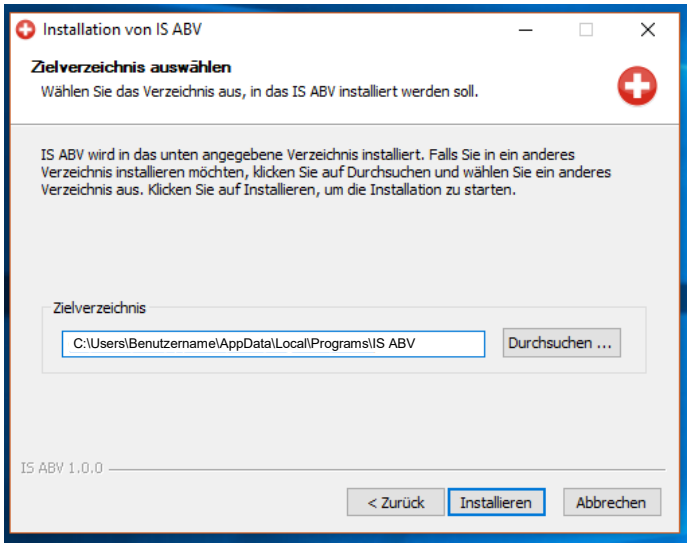


- <u>Öffnen mit einem Packprogramm</u>. Je nachdem finden Sie die gesuchte Funktion schon beim Rechtsklick -> «Ihr Packprogramm» -> Entpacken/ Extrahieren nach. Speichern Sie den extrahierten Ordner an einem Ort ab, wo Sie ihn wiederfinden (z.B. unter Dokumente).

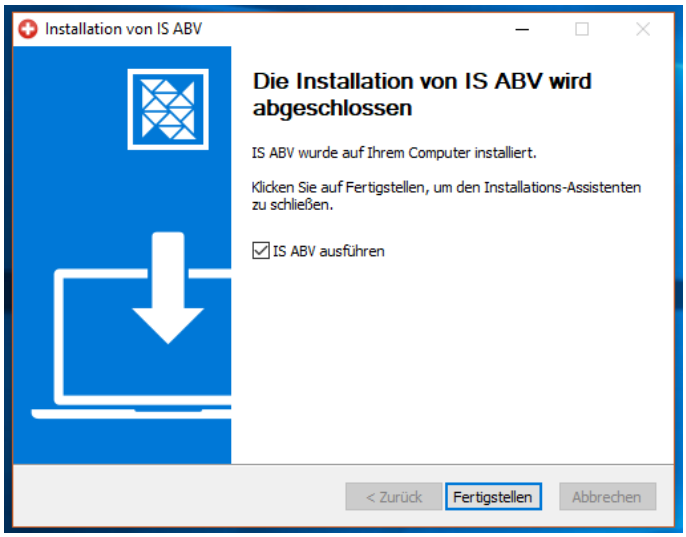
3. Öffnen Sie die IS ABV Setup Datei. Sie haben die Option, die Anwendung für alle Benutzer dieses Computers oder nur für den aktuellen Benutzer zu installieren.



4. Als nächstes werden Sie aufgefordert, das Zielverzeichnis auszuwählen. Dieser Ordner wird nur gebraucht, falls Sie eine neue Verknüpfung der Anwendungsdatei erstellen möchten oder die Anwendung deinstallieren wollen.



5. Mit Abschluss der Installation wurde automatisch eine Verknüpfung auf dem Desktop erstellt.



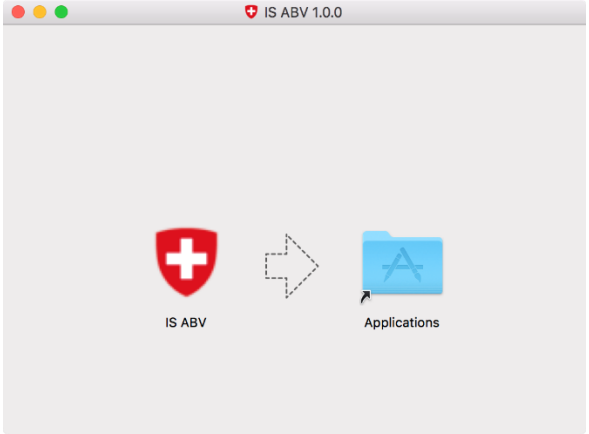
6. Öffnen Sie die Anwendung

   - Je nach Sicherheitseinstellungen kann es sein, dass das Ausführen der Anwendung blockiert wird (Firewall, Antivirenprogramm). Damit die Anwendung trotzdem gestartet werden kann, klicken Sie auf '**Weitere Informationen > Trotzdem ausführen**'.

2 Installation MacOS

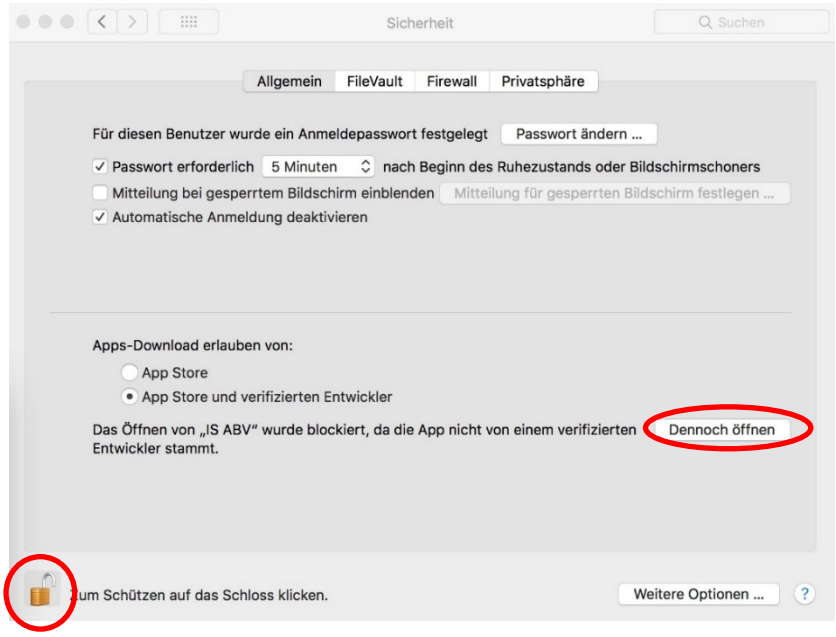
1. Laden Sie die MacOS-Datei herunter. Öffnen Sie die Datei mit Doppelklick.

2. Ein Fenster öffnet sich, wo Sie die Anwendungsdatei in Ihren Programmordner ziehen können (Drag & Drop). Danach können Sie IS ABV aus Ihren Programmen öffnen.



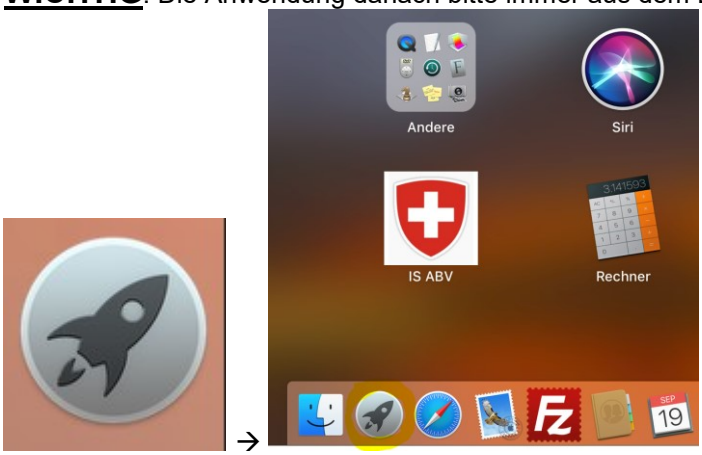
3. Oft erscheint beim ersten Öffnen der Anwendung ein Sicherheitshinweis, da die IS ABV Anwendung nicht durch Apple verifiziert wurde.

4. Öffnen Sie die Sicherheitseinstellungen via **Launchpad > Systemeinstellungen > Sicherheit**. Um das Öffnen von IS ABV zu erlauben, müssen Sie unten links das Schloss offen haben (Eingabe des Administrator-Passworts).



5. Wenn Sie nun die Anwendung wieder öffnen wollen, kommt erneut eine Sicherheitsmeldung. Jetzt steht Ihnen jedoch die Option 'Öffnen' zur Verfügung.

<u>WICHTIG</u>: Die Anwendung danach bitte immer aus dem Launchpad heraus öffnen:



3 Installation iOS Tablet

Öffnen Sie auf Ihrem iPad den iTunes&App Store über das Icon . In 'Suchen' geben Sie 'IS ABV' ein. Die App wird gefunden. Laden Sie die App wie gewohnt herunter. Sobald Sie die App öffnen, wird der Bildschirm für die Registrierung geöffnet.

4 Installation Android (Tablet)

Öffnen Sie den Google Play Store über das Icon . In 'Suchen' geben Sie 'IS ABV' ein. Die App wird gefunden. Laden Sie die App wie gewohnt herunter. Sobald Sie die App öffnen, wird der Bildschirm für die Registrierung geöffnet.

5 Registrierung der Praxis / Klinik

1. Ihre UID/Zusatz
   - Die Praxis/Klinik ist ein Einzelunternehmen: Die UID Ihrer Praxis entspricht Ihrer persönlichen UID. Diese finden Sie im UID-Register (https://www.uid.admin.ch) oder im Medreg (https://www.medregom.admin.ch). Verwenden Sie immer das Format CHE-***.***.***
   - Die Praxis/Klinik ist eine AG oder GmbH: Bei der Gründung der Gesellschaft wurde eine neue UID zugeteilt. Suchen Sie im UID-Register nach Ihrer Praxis (https://www.uid.admin.ch). Die UID entspricht ausserdem der Mwst-Nummer auf Ihren Rechnungen.
   - Ihre Praxis ist Teil einer Praxiskette: Verwenden Sie die UID der Praxiskette. Verwenden Sie als Zusatz Ihre BUR-Nummer zur eindeutigen Identifizierung Ihrer Praxis (Wo finde ich meine BUR-Nummer?).
   - Sie sind Teil eines Unispitals: Verwenden Sie die UID der Uni. Verwenden Sie als Zusatz den Namen Ihrer Abteilung/Klinik zur eindeutigen Identifizierung.

2. E-Mail-Adresse

3. Art der Praxis
   - Bitte wählen Sie das auf Ihre Praxis/Klinik zutreffende Modell aus.
     Diese Angaben dienen den Auswertungen.

4. Variante
   - **Wichtiger Hinweis: Bitte registrieren Sie sich nur mit Variante 1, wenn Ihr Praxissoftware-Anbieter die entsprechende Schnittstelle umgesetzt hat.**
   - Variante 1: Einzeltiertherapien und Abgaben auf Vorrat werden in der Praxissoftware erfasst. Gruppentherapien sowie Anzahl Konsultationen pro Jahr werden in der lokalen Anwendung erfasst.
   - Variante 2: Alle Verschreibungen werden in der lokalen Anwendung erfasst.

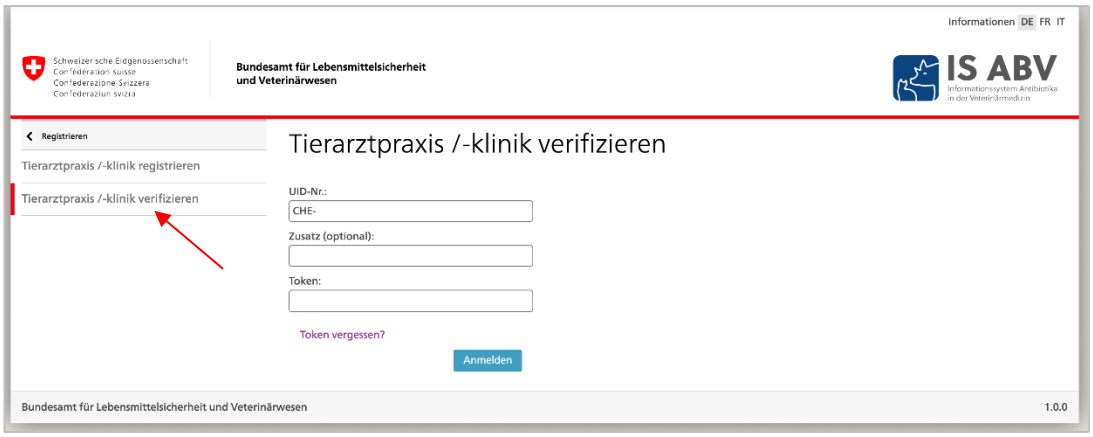
Nach der Registrierung erhalten Sie auf die angegebene E-Mail-Adresse einen Token für die Verifizierung zugeschickt. Achten Sie bei der Eingabe des Tokens darauf, stets den kurzen Bindestrich (-) zu verwenden (nicht –).

6 Mehrere Geräte einer Praxis/Klinik verbinden

Wenn Sie die lokale Anwendung auf mehreren Geräten verwenden wollen, können Sie diese entweder einzeln herunterladen, oder aber die entpackte Datei (oder die Zip-Datei) auf einen USB-Stick laden und auf die einzelnen Geräte kopieren.

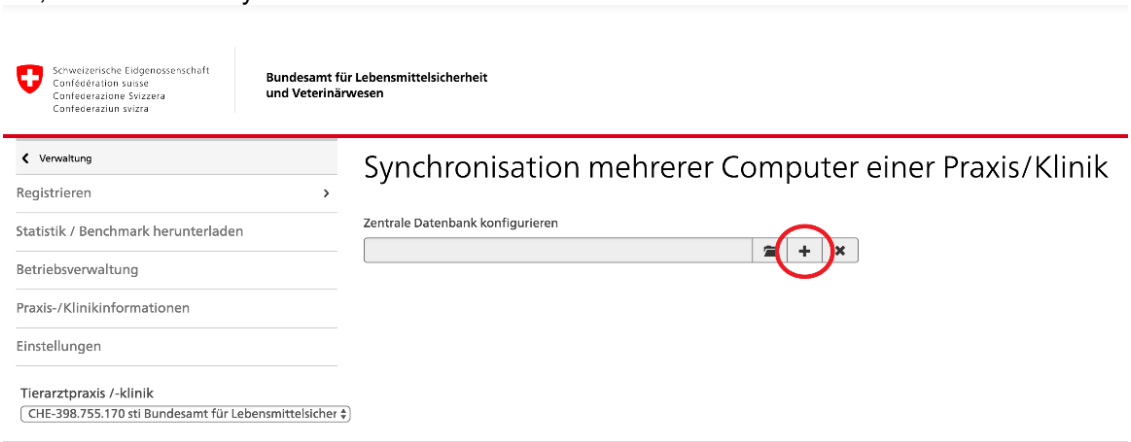
1. Öffnen Sie die Anwendung

2. Eine erneute Registrierung ist nicht notwendig, Sie müssen die Praxis nur noch verifizieren: Navigieren Sie im linken Seitenbereich zu '**Tierarztpraxis/-klinik verifizieren**' und verifizieren sich auf jedem Laptop mit den Angaben aus Ihrer Registration.



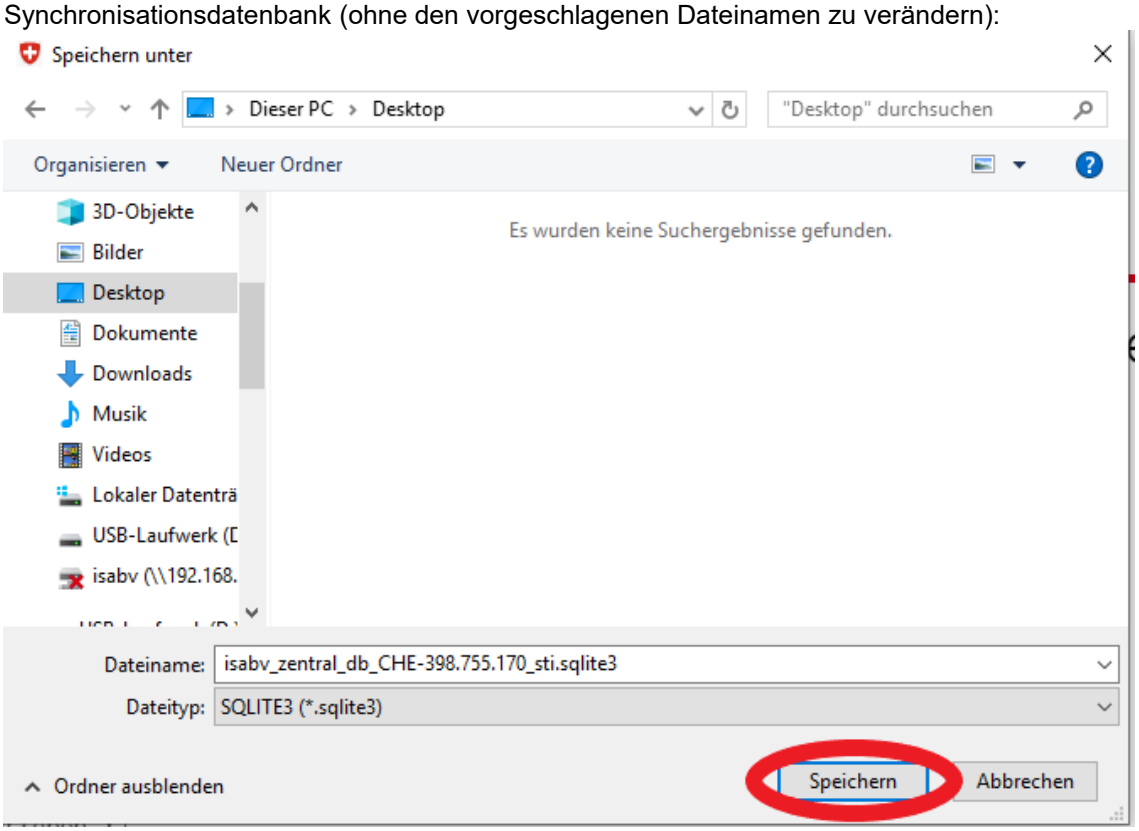
Um einen Austausch der Verschreibungen (gesendete, abgeschlossene und gespeicherte) und der Betriebsverwaltung zwischen den einzelnen Geräten sicherzustellen, richten Sie die **«Synchronisation mehrerer Geräte einer Praxis/Klinik»** wie im Folgenden beschrieben ein. Voraussetzungen für die Synchronisation sind, dass auf allen Geräten dieselbe Praxis/Klinik verifiziert ist, und dass alle Geräte auf eine gemeinsame Dateiablage zugreifen können (z.B. zentraler Server; ein Netzlaufwerk (NAS) oder ähnliches)[1]. Falls Sie unsicher sind, wo sich eine solche Ablage befinden könnte, wenden Sie sich bitte an Ihren Informatikverantwortlichen.

1. Öffnen Sie IS ABV auf einem Ihrer Praxiscomputer. Navigieren Sie zu 'Verwaltung' > 'Einstellungen' > 'Synchronisation mehrerer Computer einer Praxis/Klinik'. Klicken Sie auf das + Symbol, um eine neue Synchronisationsdatenbank zu erstellen:

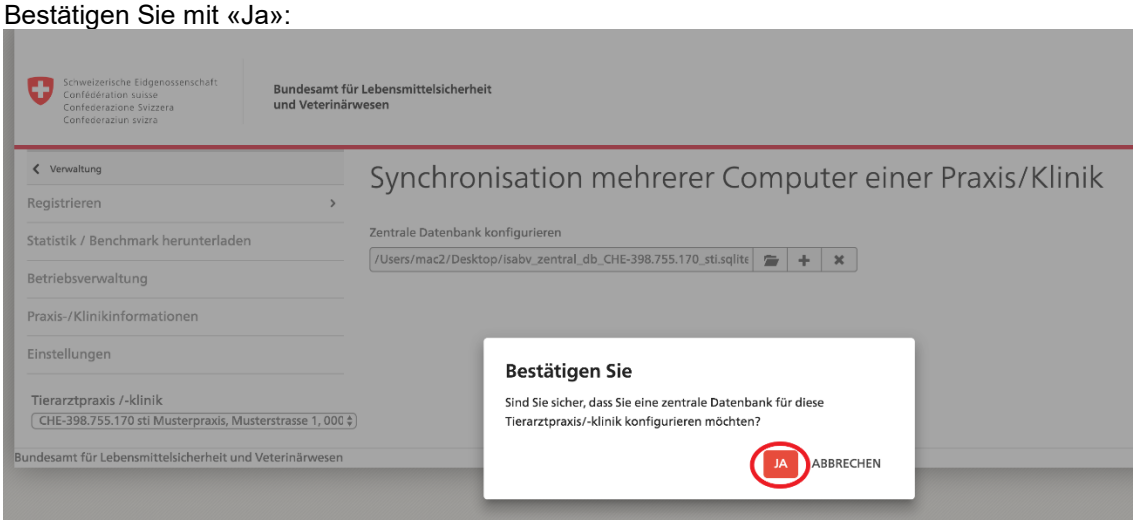


[1] Stellen Sie bitte sicher, dass die Ablage der Synchronisationsdatenbank vor unbefugten Zugriffen so gut geschützt ist, wie das Gerät, auf welchem Sie IS ABV installiert haben.

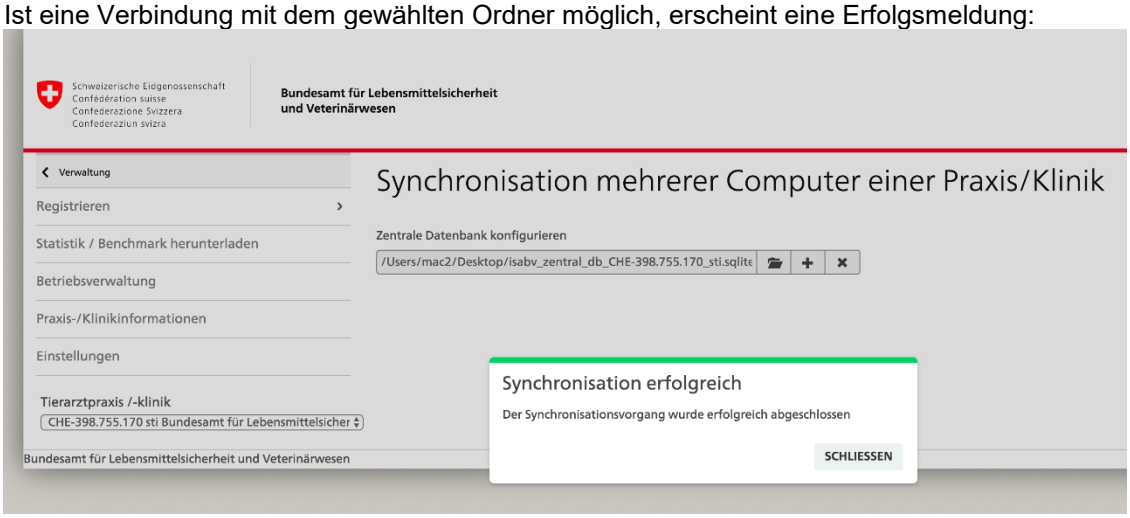
2. Suchen Sie die den Geräten gemeinsame Dateiablage und speichern Sie die vorgeschlagene Synchronisationsdatenbank (ohne den vorgeschlagenen Dateinamen zu verändern):



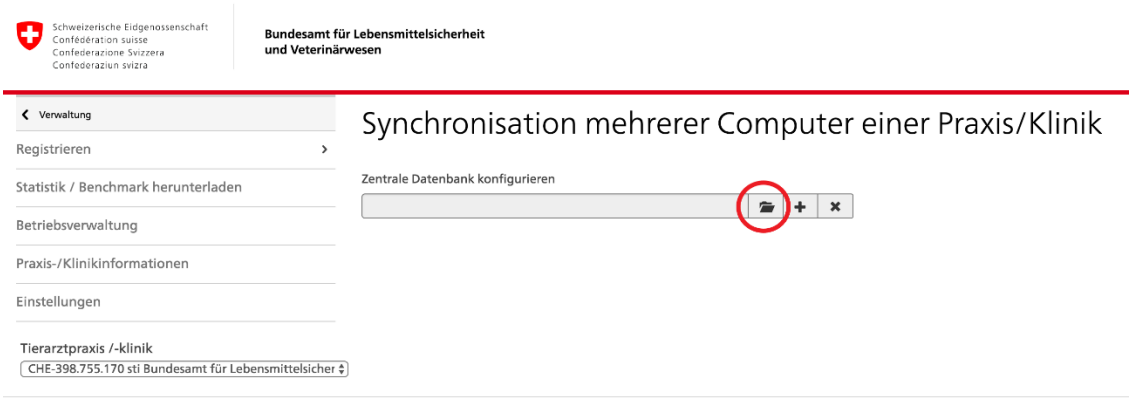
3. Bestätigen Sie mit «Ja»:



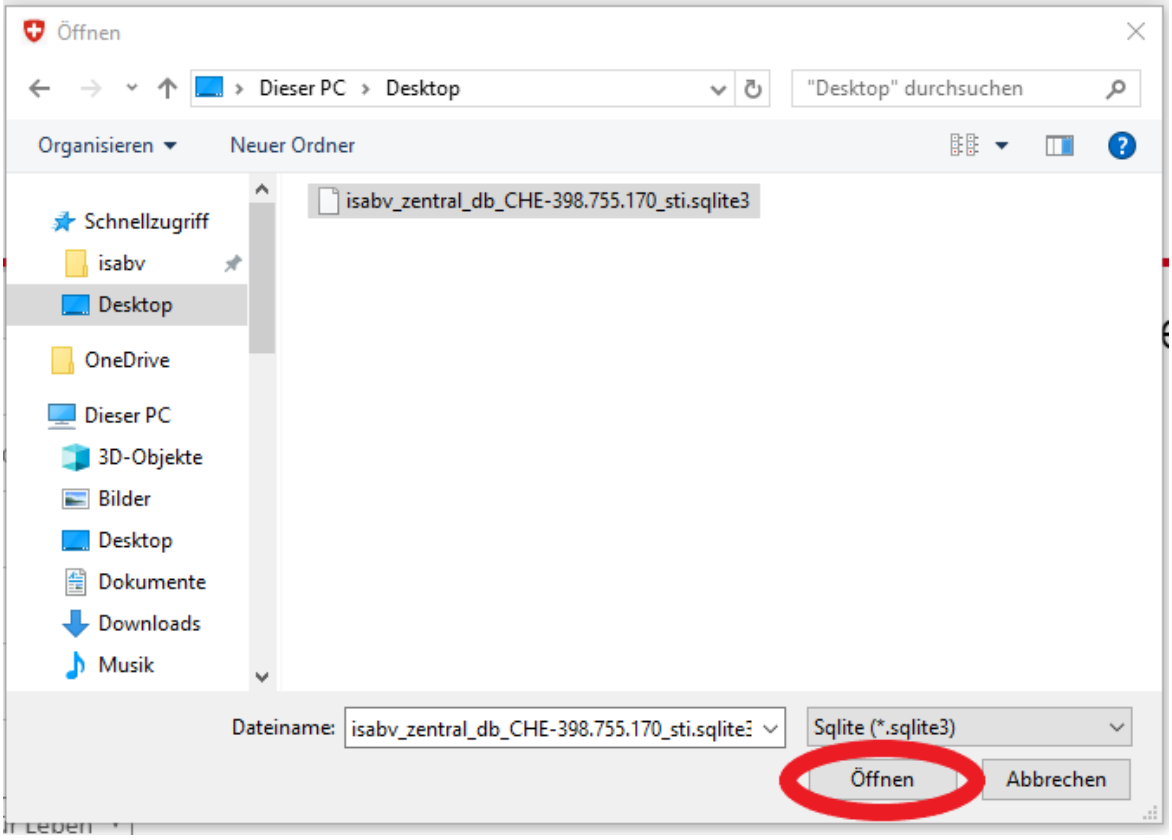
4. Ist eine Verbindung mit dem gewählten Ordner möglich, erscheint eine Erfolgsmeldung:



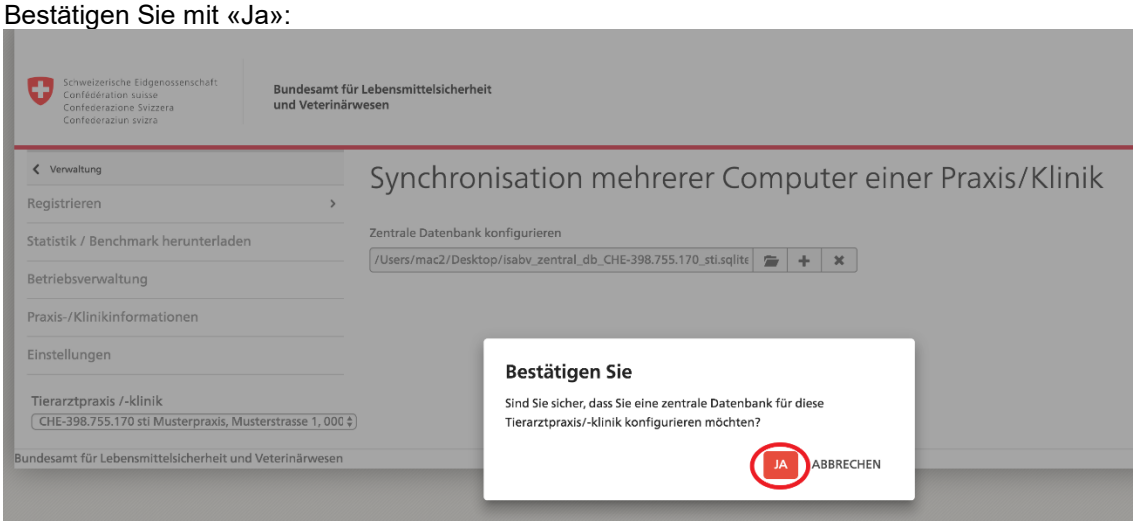
5. Gehen Sie zu jedem weiteren Computer, welchen Sie an die Synchronisation anbinden möchten, und navigieren Sie zu ‘Verwaltung’ > ‘Einstellungen’ > ‘Synchronisation mehrere Computer einer Praxis/Klinik’. Klicken Sie auf das Ordner-Symbol (**nicht das + Symbol**), um die bereits erstellte Synchronisationsdatenbank zu konfigurieren:



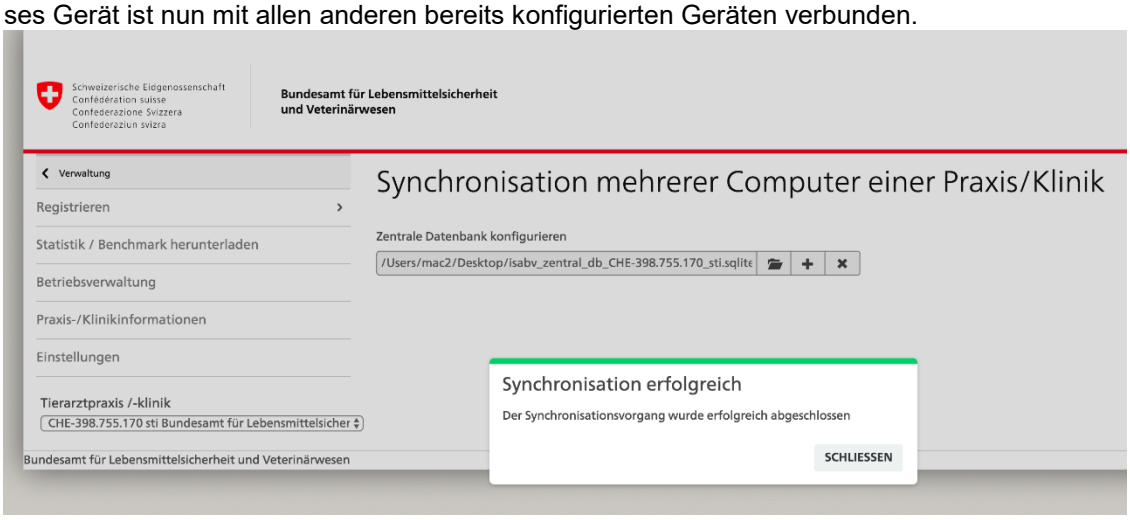
6. Suchen Sie den im Schritt 2 ausgewählten Ordner der gemeinsamen Fileablage, und klicken Sie auf die bereits erstellte Synchronisationsdatenbank. Bestätigen Sie mit ‘Öffnen’:



7. Bestätigen Sie mit «Ja»:



8. Ist eine Verbindung mit dem gewählten Ordner möglich, erscheint eine Erfolgsmeldung. Dieses Gerät ist nun mit allen anderen bereits konfigurierten Geräten verbunden.



Die Synchronisation (Abgleich der Daten zwischen dem Gerät und allen anderen angeschlossenen Geräten) wird bei den folgenden Schritten automatisch ausgelöst:

- Speichern einer Verschreibung
- Abschliessen einer Verschreibung
- Senden einer Verschreibung
- Erstellen eines neuen Betriebs in der Betriebsverwaltung.

Die Synchronisation kann ausserdem zu jedem beliebigen Zeitpunkt über diesen Knopf im Kopfbereich von IS ABV aktiv ausgelöst werden:

Beachten Sie bitte, dass für eine erfolgreiche Synchronisation eine Verbindung zum Ablageordner der Synchronisationsdatenbank bestehen muss.

Für weitere Informationen zur Verwendung der Synchronisationslösung konsultieren Sie bitte das IS ABV Benutzerhandbuch.